

Governo do Estado de Santa Catarina
Fundação Catarinense de Educação Especial (FCEE)

Editais nº 0012012

<http://concursofcee.fepese.org.br>

Caderno de Prova



18 de março



das 9:10 às 12:10 h



3 h de duração*



25 questões



F05

Analista Técnico de Gestão e Promoção da Educação Especial • Classe II

Artífice I (Marceneiro)



Confira o número que você obteve no ato da inscrição com o que está indicado no cartão-resposta.

* A duração da prova inclui o tempo para o preenchimento do cartão-resposta.

Instruções

Para fazer a prova você usará:

- este **caderno de prova**;
- um **cartão-resposta** que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para assinatura.

Verifique, no caderno de prova, se:

- faltam folhas e a sequência de questões está correta.
- há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade.

Atenção!

- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- Para cada questão são apresentadas 5 (cinco) alternativas diferentes de respostas (a, b, c, d, e). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas da prova.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta devidamente preenchido e assinado.

Conhecimentos Gerais

(10 questões)

Português

5 questões

Texto

“Mais do que dividir o lixo por tipo de material – vidro com vidro, plástico com plástico e assim por diante –, é importante separar o lixo seco do úmido. Em outras palavras: orgânicos e recicláveis não podem ser misturados. Isso porque até um simples copinho sujo de café, para citar um exemplo, se jogado num lixo cheio de embalagens pode inutilizar quilos de papel que seriam aproveitados! Quem faz adequada separação do lixo reciclável não só ajuda a aumentar a quantidade dos materiais reutilizados, como a gerar renda e a poupar recursos naturais.”

Adapt. de Cada lixo em seu lugar, de Gabriela Alves. In Vital, ano 2, Ed. 6, p. 76.

1. Assinale a alternativa **correta**.

- a. () Em “não só ajuda a aumentar” a palavra sublinhada pode ser substituída por também, sem mudar o sentido da frase.
- b. (X) Em “orgânicos e recicláveis não podem ser misturados” as palavras sublinhadas se referem a lixo (seco/úmido).
- c. () Em “pode inutilizar quilos de papel” a palavra sublinhada pode ser substituída por aproveitar, sem mudar o sentido da frase.
- d. () Em “materiais reutilizados” a palavra sublinhada pode ser substituída por bem utilizados, sem mudar o sentido da frase.
- e. () Em “é importante separar o lixo seco do úmido”, antes de úmido entende-se material (material úmido).

2. Assinale a alternativa **correta**.

- a. (X) As palavras plástico e orgânicos recebem acento por serem proparoxítonas.
- b. () As palavras até e café recebem acento por serem monossílabas.
- c. () No texto, os travessões duplos (– –) podem ser substituídos por pontos (.), sem prejuízo para a estrutura da frase em que se encontram.
- d. () Está correto o emprego da vírgula, em “O lixo seco, deve ser bem separado do lixo úmido”.
- e. () Está correto o emprego da vírgula, em “A reciclagem do lixo de casa, é importante para salvar o planeta”.

3. Observe o corpo deste modelo de redação, enviado pelo Chefe do Departamento de Pessoal ao Chefe do Departamento Interno de Saúde da empresa X:

Assunto: Faltas dos empregados

Tendo em vista o grande número de faltas de nossos funcionários, nos últimos dois meses, por problemas de saúde, solicito que todos eles sejam submetidos a exame médico e os que necessitarem de tratamento o recebam o mais rapidamente possível.

Esse é um modelo (hipotético) de:

- a. () uma carta, pois circula entre dois Chefes de Departamento de uma mesma empresa.
- b. () um aviso, meio de comunicação entre profissionais de mesma hierarquia.
- c. () um memorando, pois serve para comunicação (interna e externa) entre unidades administrativas de diferentes empresas.
- d. (X) um memorando, pois serve para comunicação (interna) entre unidades administrativas de um mesmo órgão.
- e. () uma carta, pois é destinada a instituições com as quais a empresa mantém relações comerciais.

4. Assinale a alternativa gramaticalmente **correta**.

- a. () Nunca falaste-me sobre seu novo emprego.
- b. () A firma pagou a secretária, mas com desconto.
- c. () Vossa Excelência já verificastes a documentação?
- d. () Você quer que eu te avise sobre o resultado do concurso?
- e. (X) É para eu vir aqui amanhã? Se eu vier, o que farei?

5. Complete os espaços com **a** ou **à**.

- Nada resta fazer.
- Refiro-me carta que me foi encaminhada.
- Enviaremos Vossa Senhoria os documentos solicitados.
- Ficamos frente frente com o diretor.

Assinale a alternativa com as formas que completam **corretamente** as frases acima.

- a. () à – à – a – a
- b. () à – a – a – à
- c. () a – à – à – a
- d. (X) a – à – a – a
- e. () a – a – à – à

Estudos Sociais

5 questões

6. Analise o texto abaixo:

A independência do Brasil foi proclamada por, no dia 7 de setembro de 1822, dando fim ao período da história conhecido como Brasil

Assinale a alternativa que completa **corretamente** as lacunas do texto.

- a. () Dom Pedro I ; Imperial
- b. (X) Dom Pedro I ; Colonial
- c. () Dom Pedro II ; Imperial
- d. () Dom Pedro II ; Colonial
- e. () Dom João VI ; Republicano

7. As cidades de Campo Grande, Vitória e Recife são capitais dos seguintes Estados brasileiros, respectivamente:

- a. () Minas Gerais, Espírito Santo e Ceará.
- b. () Mato Grosso, Minas Gerais e Paraíba.
- c. () Mato Grosso, Tocantins e Pernambuco.
- d. () Mato Grosso do Sul, Minas Gerais e Ceará.
- e. (X) Mato Grosso do Sul, Espírito Santo e Pernambuco.

8. O Brasil receberá, em 2016, um dos mais importantes eventos desportivos mundiais: os jogos olímpicos e paraolímpicos, que serão sediados na cidade de(do):

- a. () Brasília.
- b. () São Paulo.
- c. (X) Rio de Janeiro.
- d. () Belo Horizonte.
- e. () Salvador.

9. O descobrimento do Brasil, em 22 de abril de 1500, é marcado pela chegada da esquadra portuguesa comandada por Pedro Álvares de Cabral a um local no litoral brasileiro onde há um monte que foi batizado de Monte Pascoal.

A esquadra portuguesa havia desembarcado em qual Estado atual do Brasil?

- a. (X) Bahia
- b. () Ceará
- c. () Pernambuco
- d. () Rio de Janeiro
- e. () São Paulo

10. São municípios catarinenses localizados na região do Vale do Itajaí:

- a. () Chapecó, Lages e Bom Retiro.
- b. () Pomerode, Treze Tílias e Joinville.
- c. (X) Brusque, Pomerode e Blumenau.
- d. () Guabiruba, Itajaí e Paulo Lopes.
- e. () Tubarão, Criciúma e Laguna.

Conhecimentos Específicos

(15 questões)

11. Os pregos rosqueados utilizados em construções em madeira, frequentemente com ferragens de ancoragem, são também conhecidos como:

- a. Tachas.
 - b. Pregos-parafuso.
 - c. Pregos para gesso.
 - d. Pregos de cabeça larga.
 - e. Pregos de guarnição.
-

12. Como são chamados os parafusos usados para fixação de placas finas de metal ou plástico?

- a. Pitões
 - b. Tirefond
 - c. Clássicos
 - d. Camarões
 - e. Autoatarrachantes
-

13. Para a abertura do furo destinado ao tambor da fechadura no lado exterior da porta deve-se utilizar:

- a. Serrote.
 - b. Serra fita.
 - c. Serra copo.
 - d. Serra plana.
 - e. Serra tico-tico.
-

14. Qual o instrumento indispensável para traçar e verificar os ângulos retos?

- a. Macete
- b. Serrote
- c. Formão
- d. Esquadro
- e. Furadeira

15. Qual a ferramenta utilizada para colocar as lâminas, através de golpes suaves, sem danificar a madeira?

- a. Trena
 - b. Punção
 - c. Esquadro
 - d. Martelo de orelhas
 - e. Macete de borracha
-

16. Como é chamada a ferramenta manual composta de uma única peça metálica, sendo o punho um prolongamento da broca, destinada a iniciar o furo, em peças de madeira, para a colocação de parafusos?

- a. Alicate
 - b. Verruma
 - c. Martelo
 - d. Marreta
 - e. Chave de boca
-

17. O ajustamento das plainas metálicas é feito por intermédio de um suporte regulável através de:

- a. Um calço
 - b. Um mandril.
 - c. Um parafuso.
 - d. Uma alavanca.
 - e. Sua base ondulada.
-

18. Ao aplinar grandes superfícies, é recomendável uma regulagem:

- a. Pequena, efetuando passagens sucessivas.
- b. Pequena, efetuando apenas uma passagem.
- c. Média, efetuando duas passagens.
- d. Grande, efetuando apenas uma passagem.
- e. Grande, efetuando passagens sucessivas.

19. A lâmina da serra tico-tico corta de:

- a. Norte para sul.
 - b. Leste para oeste.
 - c. Um lado para outro.
 - d. Cima para baixo.
 - e. Baixo para cima.
-

20. Como é chamada a ferramenta que serve para regular a inclinação dos dentes das serras usuais (exceto as de dentes temperados)?

- a. Grampeador
 - b. Mesa de serrar
 - c. Alicates de travar grampeador
 - d. Guia de corte
 - e. Bancada
-

21. A lixadeira de cinta retira grandes quantidades de material e deve a sua eficácia à sua banda circular que roda:

- a. a grande velocidade.
 - b. a média velocidade.
 - c. a pequena velocidade.
 - d. a baixíssima velocidade.
 - e. no sentido anti-horário.
-

22. Para trabalhar as formas arredondadas, utilize um pedaço de:

- a. lixa de papel.
- b. lixa de metal.
- c. lixa de carvão.
- d. lixa de pano.
- e. lixa de argila.

23. As arruelas de chapa repartem sobre uma maior superfície a pressão da porca ou da:

- a. Cabeça do parafuso.
 - b. Bucha expansiva.
 - c. Pastilha cerâmica.
 - d. Carretilha móvel.
 - e. Escápula.
-

24. Os pisos dos locais de trabalho onde se instalam máquinas e equipamentos devem ser vistoriados e limpos, sempre que apresentarem riscos provenientes de graxas, óleos e outras substâncias que os tornem:

- a. Seguros.
 - b. Aderentes.
 - c. Confortáveis.
 - d. Escorregadios.
 - e. Antiderrapante.
-

25. É vedado o uso de adornos pessoais nos trabalhos com instalações:

- a. hidráulicas ou em suas proximidades.
- b. elétricas ou em suas proximidades.
- c. sanitárias ou em suas proximidades.
- d. telefônicas ou em suas proximidades.
- e. rodoviárias ou em suas proximidades.



FEPESE • Fundação de Estudos e Pesquisas Sócio-Econômicos
Campus Universitário • UFSC • 88040-900 • Florianópolis • SC
Fone/Fax: (48) 3953-1000 • <http://www.fepese.org.br>